

Số: /KH-CĐSPBN

Bắc Ninh, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 48
(Từ ngày 24/6/2024 đến ngày 30/6/2024)

Thứ	Sáng	Người phụ trách	Chiều	Người phụ trách
	Nội dung		Nội dung	
Thứ hai 24/6	- Trưởng/phụ trách các đơn vị gửi lịch tuần cho LĐTr (giờ lv theo VB số 269/KH-CĐSPBN ngày 10/5/2024) - Các đơn vị hoàn thành các nội dung điều chỉnh, gửi xin ý kiến toàn trường theo Công văn số 349/CĐSPBN-HCQT. - Đ/c Chuân, Thương nghỉ phép theo lịch (từ 24/6 đến 28/6)	Tr đơn vị Các đơn vị liên quan	- Toàn trường rà soát hồ sơ minh chứng cho Đánh giá ngoài; tuyên truyền TS theo HD. - Giám sát công trình sửa chữa tường rào	Toàn trường Tổ giám sát
Thứ ba 25/6	Làm việc với ĐHSPhN về thi HP 22A, B	Đc Tuyển		
Thứ tư 26/6	Dự KG QPAN (Nam, Tài)	Đc Tuyển		
Thứ năm 27/6	Liên hệ Bộ GD&ĐT về phôi Bằng (Nam, Tài)	Đc Tuyển		
Thứ sáu 28/6	- Các đơn vị liên quan gửi bản dự thảo điều chỉnh xin ý kiến cho Lãnh đạo trường.	Các đơn vị		
Thứ bảy 29/6	- Trực LD: Nhập học CĐ VLVH đợt 1 (Theo KH số 637/KH-CĐSP) - Trực TS:	Đ/c Tuyển Các đơn vị liên quan Đ/c Linh	- Trực LD: - Trực TS:	Đ/c Tuyển Đ/c Linh
CN 30/6	- Trực LD: - Trực TS:	Đ/c Chuân Đ/c Tài	- Trực LD: - Trực TS:	Đ/c Chuân Đ/c Tài

*** Công việc trọng tâm:**

- Các đơn vị tích cực thực hiện các nội dung theo Công văn số 349/CĐSPBN-HCQT ngày 14/6/2024 về chuẩn bị các điều kiện mọi mặt kịp thời cho năm học mới 2024 - 2025. Tổ GS thi công có KH làm việc hiệu quả.

- Phân công Lịch làm việc, trực theo quy định của Tỉnh về giờ làm việc của các bộ phận HC (Trường; các đơn vị Phòng/Trung tâm/CSMN thuộc Trường CĐSP Bắc Ninh): Theo nội dung tại Kế hoạch số 269/HK-CĐSPBN ngày 10/5/2024 của Trường CĐSP Bắc Ninh.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (t/h);
- Lãnh đạo Trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT, HCQT.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Hữu Tuyển