

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI
NĂM HỌC 2023 - 2024

Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT - BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục;

Thực hiện Công văn số 324/KH-CĐSPBN ngày 03/6/2024 của Hiệu trưởng Trường CĐSP Bắc Ninh về việc thực hiện ba công khai theo Quy chế công khai năm học 2023 - 2024;

Trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh công khai kết quả thực hiện Quy chế công khai năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:

1. Các nội dung công khai

1.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a) Cam kết chất lượng giáo dục: Nhà trường thực hiện đầy đủ điều kiện về đối tượng tuyển sinh của trường; mục tiêu kiến thức, kỹ năng, thái độ và trình độ ngoại ngữ đạt được theo từng mã ngành đào tạo cấp IV; các chính sách hoạt động hỗ trợ học tập sinh hoạt của người học, chương trình đào tạo mà nhà trường thực hiện; khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi ra trường; và vị trí làm việc sau khi tốt nghiệp ở các trình độ đào tạo và theo các chuyên ngành đào tạo cấp IV

(Biểu mẫu 17 kèm theo).

b) Chất lượng giáo dục thực tế: Trường đã thực hiện công khai thông tin về quy mô đào tạo hiện tại và công khai thông tin về sinh viên tốt nghiệp, tỷ lệ sinh viên có việc làm sau 01 năm ra trường. Đối với công khai thông tin về quy mô đào tạo hiện tại trường công khai đầy đủ hình thức đào tạo phân theo khối ngành đào tạo. Đối với tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp có việc làm sau 01 năm ra trường: số sinh viên có việc làm sau 01 năm ra trường gồm số sinh viên tốt nghiệp có việc làm và số sinh viên tốt nghiệp đang học nâng cao

(Biểu mẫu 18 kèm theo).

c) Chỉ tiêu tuyển sinh của trường theo trình độ đào tạo, hình thức đào tạo, ngành, chuyên ngành đào tạo.

d) Các môn học của từng khóa học, chuyên ngành: công khai về giảng viên giảng dạy và giảng viên hướng dẫn (nếu có), mục đích môn học, nội dung và lịch trình giảng dạy, tài liệu tham khảo, phương pháp đánh giá sinh viên.

đ) Giáo trình, tài liệu tham khảo do cơ sở giáo dục tổ chức biên soạn: công khai tên các giáo trình (kể cả giáo trình điện tử), tài liệu tham khảo, năm xuất bản, kế hoạch soạn thảo giáo trình, tài liệu tham khảo của các chuyên ngành.

Để hoàn thành tốt nhiệm vụ đào tạo, Trường CĐSP Bắc Ninh phải tiếp tục đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức dạy học; đặc biệt phải đẩy mạnh nghiên cứu khoa học trong đó có biên soạn tài liệu phục vụ công tác đào tạo, coi đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, một yêu cầu không thể thiếu của nhà trường nói chung và của mỗi cán bộ giảng viên nói riêng. Biên soạn tài liệu vừa là động lực thúc đẩy quá trình đào tạo, bồi dưỡng CBGV, vừa góp phần tạo điều kiện thuận lợi cho SV trong quá trình tự học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo của nhà trường.

Trong năm học 2023 - 2024 nhà trường đã nghiệm thu 4 tài liệu học tập (lưu hành nội bộ) phục vụ công tác giảng dạy của Nhà trường: Tài liệu học tập: Chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một. - Ths.Vũ Thị Ánh Ngọc (cb), TS. Nguyễn Thị Thắng, Ths.Nguyễn T.Thu Hằng, Ths.Nguyễn T. Thảo Nguyên (Ứng dụng trong dạy-học tiền tiểu học và trong HP Chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một cho SV ngành GDMN. trường CĐSP Bắc ninh); Tài liệu tham khảo: Hướng dẫn soạn đệm trên đàn Organ các bài hát về chủ đề an toàn giao thông trong trường mầm non. - Ths.Trần Hùng Viện (Ứng dụng trong dạy - học học phần Nhạc cụ cho SV trường CĐSP Bắc ninh); Tài liệu hướng dẫn tự học học phần Tiếng Anh Mầm non 1 cho sinh viên ngành Giáo dục Mầm non, Trường CĐSP Bắc Ninh - Ths.Nguyễn Thị Hồng Vân; Ths.Nguyễn Văn Thuật (Ứng dụng trong dạy - học học phần Tiếng Anh Mầm non 1 cho SV trường CĐSP Bắc Ninh); Tài liệu hướng dẫn tự học học phần Tiếng Anh Mầm non 2 cho sinh viên ngành Giáo dục Mầm non, Trường CĐSP Bắc Ninh - Ths. Nguyễn Thị Phương Mai; Ths.Nguyễn Thị Mỹ Hạnh Ứng dụng trong dạy - học học phần Tiếng Anh Mầm non 2 cho SV trường CĐSP Bắc Ninh).

e) Đồ án, khóa luận, luận văn, luận án tốt nghiệp của các sinh viên trình độ đại học, học viên trình độ thạc sĩ và nghiên cứu sinh trình độ tiến sĩ: công khai tên đề tài, họ và tên người thực hiện và người hướng dẫn, nội dung tóm tắt.

g) Đối với cơ sở giáo dục đại học tự chủ in phiêu văn bằng, chứng chỉ, cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học: công bố công khai các thông tin liên quan về văn bằng, chứng chỉ cho người học trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục đại học.

h) Hoạt động đào tạo theo nhiệm vụ được giao, đặt hàng của nhà nước, địa phương và doanh nghiệp (nếu có): các đơn vị đào tạo, số lượng, thời gian, ngành nghề, trình độ và kết quả đào tạo.

Liên kết đào tạo đại học liên thông vừa làm vừa học của Trường CĐSP Bắc Ninh với các trường đại học theo chỉ tiêu phê duyệt của UBND tỉnh Bắc Ninh căn cứ theo nhu cầu thực tế đào tạo nâng chuẩn của Tỉnh Bắc Ninh.

Cụ thể:

- Liên kết đào tạo với Trường ĐHSP Hà Nội: Tuyển sinh 11/2023: 101 sinh viên.

- Liên kết đào tạo với Trường ĐHSP – Đại học Thái Nguyên: Tuyển sinh 11/2023: 170 sinh viên.

- Chỉ tiêu tuyển sinh đào tạo đại học liên thông VLVH được phê duyệt của UBND Tỉnh Bắc Ninh 5/2024: 300 chỉ tiêu.

i) Các hoạt động nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ, sản xuất thử và tư vấn: tên các dự án hoặc tên nhiệm vụ khoa học công nghệ, người chủ trì và các thành viên tham gia, đối tác trong nước và quốc tế, thời gian và kinh phí thực hiện, tóm tắt sản phẩm của dự án hoặc nhiệm vụ nghiên cứu, ứng dụng thực tiễn. Trong năm học 2023 -2024, công tác nghiên cứu khoa học của Trường CĐSP Bắc Ninh đạt được khá nhiều thành tựu:

+ Các Đề tài nghiên cứu khoa học (ĐTKH), tài liệu học tập (TLHT) được nghiệm thu năm học 2022-2023 đã được chuyển giao cho các đối tác/đơn vị trong Trường CĐSP Bắc Ninh sử dụng từ tháng 8/2023 đến tháng 5/2024. Tổng cộng có 28 ĐTKH và 02 TLHT đã được chuyển giao và đánh giá đạt yêu cầu.

+ Tính đến tháng 6 năm 2024, Hội đồng Khoa học & Đào tạo của Trường CĐSP Bắc Ninh đã nghiệm thu và công nhận 22 đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường, 05 tài liệu học tập của các giảng viên. Nhà trường có 16 sáng kiến kinh nghiệm cấp Ngành đã được nghiệm thu và công nhận.

Tất cả các sản phẩm khoa học của Nhà trường trong năm học 2023 - 2024 đều được công khai thông qua các kênh sau:

+ Công khai thông qua việc giảng dạy và học tập của giảng viên và sinh viên trong các giờ học trên lớp, cũng như qua các hoạt động ngoại khóa.

+ Các sản phẩm sau khi nghiệm thu được đưa vào thư viện Trường (các SKKN cấp ngành được gửi lên Hội đồng khoa học Ngành).

k) Hoạt động liên kết đào tạo trong nước và với nước ngoài: Công khai thông tin và các điều kiện đảm bảo chất lượng của đơn vị liên kết, quy mô, trình độ đào tạo tại đơn vị liên kết, hình thức liên kết.

*** Trong nước:**

Trường CĐSP Bắc Ninh hiện liên kết đào tạo đại học liên thông vừa làm vừa học với 02 trường đại học: Trường ĐHSP Hà Nội và Trường ĐHSP - Đại học Thái Nguyên.

- **Địa điểm đặt lớp:** Trường CĐSP Bắc Ninh, số 12A đường Bình Than, phường Đại Phúc, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh.

- **Quy mô liên kết đào tạo năm 20232 - 2024 như sau (tính đến 6/2024):**

Số TT	Lớp	Sĩ số	Ghi chú
-------	-----	-------	---------

A. K21		41	
1	Giáo dục Mầm non K21C (TC)	41	
B. K22		323	
2	Giáo dục Mầm non K22A (TC)	27	
3	Giáo dục Mầm non K22A (CĐ)	15	
4	Giáo dục Mầm non K22B (CĐ)	44	
5	Su phạm Tiếng Anh 22A,B-HN (CĐ)	51	
6	Su phạm Toán học 22A,B-HN (CĐ)	28	
7	Su phạm Ngữ văn 22A,B-HN (CĐ)	30	
8	Giáo dục Tiểu học 22A-HN (CĐ)	22	
9	Giáo dục Tiểu học 22B-HN (CĐ)	34	
10	Su phạm Âm nhạc 22A,B-HN (CĐ)	31	
11	Su phạm Mỹ thuật 22A,B-HN (CĐ)	41	
C	K23	281	
12	Giáo dục Mầm non K23A-TN	56	
13	Giáo dục Mầm non K23B-TN	51	
14	Giáo dục Tiểu học K23-TN	74	
Tổng cộng		741	

** Số sinh viên đã tốt nghiệp (tính đến 6/2024): 417 SV*

Số TT	Lớp	Số lượng SV tốt nghiệp	Ghi chú
A. K21		311	
1	Su phạm Toán học K21A (CĐ, ĐH)	23	
2	Giáo dục Tiểu học K21A (TC)	24	
3	Giáo dục Tiểu học K21E (CĐ)	57	
4	Giáo dục Tiểu học K21G (CĐ)	59	
5	Giáo dục Mầm non K21A (CĐ)	51	
6	Giáo dục Mầm non K21C (CĐ)	31	

8	Giáo dục Mầm non K21D (CĐ)	66	
B. K22		106	
9	Giáo dục Tiểu học K22A (CĐ)	47	
10	Giáo dục Tiểu học K22B (CĐ)	59	
Tổng cộng		417	

l) Hội nghị, hội thảo khoa học trong cơ sở giáo dục tổ chức: tên chủ đề hội nghị, hội thảo khoa học, thời gian và địa điểm tổ chức, số lượng đại biểu tham dự.

- Trường phối hợp các trường Cao đẳng Sư phạm tổ chức 01 Hội thảo “Những vấn đề đặt ra với các trường cao đẳng sư phạm hiện nay” với trên 200 đại biểu tham dự đến từ các trường cao đẳng sư phạm trong toàn quốc vào tháng 3/2024.

- Hội thảo chuyên môn: 520 báo cáo Seminar của các tổ chuyên môn trong nội bộ Trường CĐSP Bắc Ninh. Thành phần tham dự: giảng viên tổ chuyên môn. Nội dung: Thảo luận về các vấn đề đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; thực hành, thực tế phổ thông....

m) Kiểm định cơ sở đào tạo và chương trình đào tạo: công khai kết quả đánh giá ngoài, nghị quyết và kiến nghị của hội đồng kiểm định chất lượng giáo dục, kết quả công nhận đạt hay không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

Trường CĐSP Bắc Ninh đã thực hiện công tác bảo đảm chất lượng như sau:

*** Công tác bảo đảm chất lượng cơ sở giáo dục:**

* Trường CĐSP Bắc Ninh đã hoàn thành công tác ĐGN cơ sở giáo dục năm 2020, cụ thể:

- ĐGN theo Quyết định số 68/QĐ-KĐCLGD ngày 02/11/2019 của Giám đốc TT KĐCLGD – Hiệp hội Các trường đại học và cao đẳng Việt Nam.

- Nghị quyết 06/CV-KĐCLGD của TT KĐCLGD, Hiệp hội Các trường đại học và cao đẳng Việt Nam ngày 08/01/2020

- Được cấp Giấy chứng nhận KĐCL cơ sở giáo dục ngày 06/3/2020, giấy chứng nhận có giá trị đến 06/3/2025.

- Trường đã đạt chuẩn chất lượng KĐCL cơ sở giáo dục với 85,45% tiêu chí đạt.

* Năm học 2023 - 2024, Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 259/KH-CĐSPBN ngày 07/5/2024 về Tự đánh giá chất lượng giáo dục giai đoạn 2020 – 2024.

*** Công tác bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo:**

Năm học 2023 – 2024, Nhà trường ban hành Kế hoạch số 208/KH-CĐSP ngày 12/4/2024 về Kế hoạch tự đánh giá chương trình CĐSP ngành Giáo dục Mầm non.

1.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

a) Công khai thông tin về cơ sở vật chất:

Từ khi thành lập trường đến nay, cơ sở vật chất của nhà trường được đầu tư xây dựng theo từng giai đoạn phát triển, tính đến hết năm học 2023 - 2024 số phòng học, phòng làm việc của trường hiện có và đang sử dụng gồm:

- Diện tích đất toàn trường: 38.500 m²
- Phòng học lý thuyết: 48 phòng kiên cố, trong đó có 42 phòng được trang bị thiết bị dạy học hiện đại (ti vi thông minh, bảng tương tác thông minh, máy chiếu thường)
- Cơ sở Mâm non Hoa Phượng: 06 phòng học và 01 nhà ăn = 972 m²
- Hội trường đa năng có diện tích sử dụng 680 m²
- Nhà học môn chung: 02 nhà = 800 m²
- Phòng tin học: 03 phòng với 150 máy vi tính
- Phòng học ngoại ngữ: 02 phòng gồm 80 máy tính, có phần mềm dạy học tiếng Anh
- Thư viện: có 01 phòng đọc với 60 số chỗ ngồi đọc và có số lượng đầu sách, tạp chí: 874 đầu sách tạp chí
- Ký túc xá sinh viên: gồm 02 nhà 5 tầng, 100 phòng.

(Biểu mẫu 19 kèm theo).

b) Công khai đội ngũ giảng viên cơ hữu, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng xếp theo các khối ngành và môn chung có phân biệt theo chức danh, trình độ đào tạo và hạng chức danh nghề nghiệp, danh sách chi tiết giảng viên cơ hữu theo khối ngành, tỷ lệ sinh viên/giảng viên quy đổi theo từng khối ngành

(Biểu mẫu 20 kèm theo).

1.3. Công khai thu chi tài chính

* Về công khai tình hình tài chính:

- Thực hiện quy chế công khai tài chính theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính, Trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh công khai tài chính gồm:

+ Công khai dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2024 (Biểu số 2- Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018)

+ Công khai số liệu quyết toán NSNN năm 2023 (Biểu số 4- Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018).

+ Công khai thực hiện dự toán thu-chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2024. (Biểu số 3- Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018).

+ Công khai thực hiện dự toán thu-chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2024. (Biểu số 7- Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018).

* Mức thu học phí và các khoản thu khác cho từng năm học và dự kiến cả khóa học.

(Biểu mẫu 21 kèm theo)

2. Hình thức và thời điểm công khai

2.1. Công khai trên trang thông tin điện tử của trường, gửi email cho các đơn vị vào tháng 6 hằng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và kịp thời trước khi khai giảng năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan. Công khai trong hội nghị giao ban cốt cán đầu năm, hội nghị cán bộ công chức viên chức đầu năm học.

2.2. Niêm yết công khai tại các đơn vị đảm bảo thuận tiện để xem xét. Thời điểm công khai là tháng 6 hằng năm và cập nhật đầu năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan. Thời gian thực hiện niêm yết ít nhất 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết.

2.3. Có các tài liệu in đầy đủ tại các khoa, bộ môn, trung tâm, đơn vị trực thuộc trường về các nội dung liên quan đến chức năng hoạt động, nhiệm vụ của đơn vị, sẵn sàng phục vụ nhu cầu nghiên cứu của sinh viên, giảng viên và những người quan tâm. Các tài liệu được cập nhật thường xuyên, sẵn sàng phục vụ trong thời gian các khoa, bộ môn, trung tâm và đơn vị làm việc.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Website Trường;
- Lưu VT, KHTV, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Hữu Tuyên