

Số: /KH-CĐSPBN

Bắc Ninh, ngày tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 43
(Từ ngày 20/5/2024 đến ngày 26/5/2024)

Thứ	Sáng	Người phụ trách	Chiều	Người phụ trách
	Nội dung		Nội dung	
Thứ hai 20/5	<ul style="list-style-type: none">- Trưởng/phụ trách các đơn vị gửi lịch tuần cho LĐTr (giờ lv theo VB số 269/KH-CĐSPBN ngày 10/5/2024)- Toàn trường rà soát hồ sơ minh chứng cho Đánh giá ngoài CTrĐT và Nhà trường; tuyên truyền TS theo HD.- Hoàn thiện VB gửi Sở về 116- Duyệt BC kiểm tra thừa giờ năm học 2022 - 2023	<ul style="list-style-type: none">Tr đơn vịToàn trườngKT TrưởngĐ/c Thương	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai đánh giá VC/NLĐ theo ND 90 (Yêu cầu đúng các VB đã hướng dẫn)- Đơn đốc tuyển sinh ĐHLK, chuẩn bị tổ chức gặp mặt SV tiềm năng K41 (VLVH, ĐT)- Họp xét TN K41	<ul style="list-style-type: none">Tr ĐVĐ/c ChuânĐ/c Thương
Thứ ba 21/5	<ul style="list-style-type: none">- 8h00: Dự tổng kết năm học khoa TH - MN	<ul style="list-style-type: none">Đ/c Thương	<ul style="list-style-type: none">- Duyệt tổng hợp tin bài đăng trên Website trường.- Duyệt đề thi lại K42	<ul style="list-style-type: none">Đ/c ChuânĐ/c Thương
Thứ tư 22/5	<ul style="list-style-type: none">- Nghỉ phép (cả ngày)	<ul style="list-style-type: none">Đ/c Thương	<ul style="list-style-type: none">- Đơn đốc các ĐV chuẩn bị cho kiểm tra HC của Sở	<ul style="list-style-type: none">Đ/c Chuân
Thứ năm 23/5	<ul style="list-style-type: none">- Chỉ đạo rà soát CSVC, VSMT- Dự Seminar	<ul style="list-style-type: none">Đ/c ChuânĐ/c Thương	<ul style="list-style-type: none">- Nghe báo cáo về QL các lớp ĐHLK.- 14h00: Dự Tọa đàm ĐUK (đ/c Thái, đ/c Đăng, 02 SV).	<ul style="list-style-type: none">Đ/c ChuânĐ/c Thương
Thứ sáu 24/5	<ul style="list-style-type: none">- 9h00: Sinh hoạt CB và họp phòng KHTV.- 8h00: Dự Tọa đàm ĐUK (đ/c Thái, đ/c Đăng, Cường, 10 SV).- Chỉ đạo thi HP K43; Chỉ đạo rà soát thi HP các lớp ĐHLK	<ul style="list-style-type: none">Đ/c TuyểnĐ/c ThươngĐ/c Chuân	<ul style="list-style-type: none">- 14h30: Họp GBLĐT (TrP TC báo cáo KH đánh giá VC/NLĐ)- Duyệt báo cáo tổng kết các đơn vị; chỉ đạo chấm thi	<ul style="list-style-type: none">Đ/c TuyểnĐ/c Thương
Thứ bảy 25/5	<ul style="list-style-type: none">- Trục LĐ:- Trục TS:	<ul style="list-style-type: none">Đ/c ThươngĐ/c Nhung	<ul style="list-style-type: none">- Trục LĐ:- Trục TS:	<ul style="list-style-type: none">Đ/c ThươngĐ/c Nhung
CN 26/5	<ul style="list-style-type: none">- Trục LĐ:- Trục TS:	<ul style="list-style-type: none">Đ/c TuyểnĐ/c Cường	<ul style="list-style-type: none">- Trục LĐ:- Trục TS:	<ul style="list-style-type: none">Đ/c TuyểnĐ/c Cường

*** Công việc trọng tâm:**

- Hoàn thiện hồ sơ minh chứng cho đánh giá ngoài CTrĐT và Đánh giá ngoài Nhà trường chu kỳ 2 (2019 - 2024). Tổ chức tập huấn theo HD, thỏa thuận (KHTV, TTr-PC-ĐBCL)
- Các đơn vị tập hợp hồ sơ để chuẩn bị đón đoàn kiểm tra hành chính của Sở GDĐT.
- Tổ chức ĐT, phối hợp ĐT, thi - kiểm tra đánh theo Kế hoạch; các đơn vị hoàn thành nhiệm vụ chuẩn bị cho đánh giá cuối năm, tổng kết năm học 2023 - 2024.

- Phân công Lịch làm việc, trực theo quy định của Tỉnh về giờ làm việc của các bộ phận HC (Trường; các đơn vị Phòng/Trung tâm/CSMN thuộc Trường CĐSP Bắc Ninh): Theo nội dung tại Kế hoạch số 269/HK-CĐSPBN ngày 10/5/2024 của Trường CĐSP Bắc Ninh.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (t/h);
- Lãnh đạo Trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT, HCQT.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Hữu Tuyển