

Số: /KH-CĐSPBN

Bắc Ninh, ngày tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 24**  
(Từ ngày 08/01/2024 đến ngày 14/01/2024)

Thứ	Sáng	Người phụ trách	Chiều	Người phụ trách
	Nội dung		Nội dung	
Thứ hai 08/01	- Trưởng/phụ trách các đơn vị gửi Lịch tuần cho LĐTr. - Huy động lực lượng tổng lực chuẩn bị CSVC cho nhà 7 tầng và các phòng khác (Trong tuần) - 8h00: Làm việc với các BTCB và CVHT về kết nạp đảng viên (theo Nghị quyết số 73 của Đảng ủy): Phòng họp tầng 2 - 8h00: Tổng duyệt chương trình kỷ niệm ngày 9/1: Nhà đa năng	Tr/PTr ĐV Đ/c Chuân Đ/c Thương Đ/c Thái, Viện, Lanh năng	- Đôn đốc chỉ tiêu TS 2024 - Xây dựng Kế hoạch học tập chuyên đề theo NQĐU ngày 04.01.2024 - Duyệt văn bản thực tập SP - Chỉ đạo ôn tập chuẩn đầu ra tin học K41	Đ/c Tuyển BT Chi bộ Đ/c Thương Đ/c Chuân
Thứ ba 09/01	- 7h30: Dự HN tổng kết công tác XD Đảng của ĐUK (Đ/c Niên đi cùng để tham luận)	Đ/c Chuân	- 14h00: Kỷ niệm ngày truyền thống HSSV 9/1: Nhà đa năng	Đ/c Chuân
Thứ tư 10/01	- Chỉ đạo đăng tin, bài trên Website về kỷ niệm Ngày 09/01	Đ/c Chuân	- Duyệt đề thi chuẩn đầu ra Tin học K41	Đ/c Chuân
Thứ năm 11/01	- Nghe báo cáo về TS và QL các lớp ĐHLK	Đ/c Chuân	- Đôn đốc VSMT, sắp xếp CSVC nhà H	Đ/c Chuân
Thứ sáu 12/01	- Kiểm tra chuẩn bị cho thi chuẩn đầu ra Tin học K41	Đ/c Chuân	14h00: Họp GBLĐTr: Phòng họp tầng 2	Đ/c Tuyển
Thứ bảy 13/01	- Trực LĐ: Chỉ đạo thi chuẩn đầu ra Tin học K41 (theo lịch) - Trực TS:	Đ/c Chuân Đ/c Nhung	- Trực LĐ: - Trực TS:	Đ/c Chuân Đ/c Nhung
CN 14/01	- Trực LĐ: - Trực TS:	Đ/c Tuyển Đ/c Cường	- Trực LĐ: - Trực TS:	Đ/c Tuyển Đ/c Cường

**\* Công việc trọng tâm:**

- Toàn trường tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ ĐT theo Kế hoạch. Các đơn vị tổ chức sơ kết học kỳ 1 năm học 2023 - 2024. Phối hợp với ĐHSPHN, TN xét tuyển LKĐT đợt 2 năm 2023.
- Chuẩn bị CSVC sử dụng hiệu quả nhà 7 tầng, đa năng (LĐTr, HCQT, KHTV)

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị (t/h);
- Lãnh đạo Trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT, HCQT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**TS. Nguyễn Hữu Tuyển**