

Số: 11/QĐ-CĐSPBN

Bắc Ninh, ngày 11 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Tổ giúp việc Ban chỉ đạo thực hành, thực tập sư phạm
năm học 2022 - 2023**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM BẮC NINH

Căn cứ Quyết định số 109/QĐ/TTg ngày 24/6/1998 của Thủ tướng chính phủ về việc thành lập Trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh;

Căn cứ Thông tư số 01/2015/TT - BGDĐT ngày 15/01/2015 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng nhóm ngành đào tạo giáo viên ban hành kèm theo Thông tư 24/2019/TT-BGDĐT ngày 26/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 36/2003/QĐ -BGDDT ngày 01/8/2003 của Bộ GDĐT về việc ban hành quy chế thực hành, thực tập sư phạm áp dụng cho các trường Đại học, Cao đẳng sư phạm;

Căn cứ Quyết định số 494/QĐ-CĐSPBN ngày 08/10/2022 của Hiệu trưởng Trường CĐSP Bắc Ninh về việc ban hành Quy định thực hành, thực tập sư phạm đối với Cao đẳng chính quy, vừa làm vừa học, liên thông ngành Giáo dục Mầm non năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 741/KH-CĐSPBN ngày 09/12/2022 và Kế hoạch số 753/KH-CĐSPBN ngày 15/12/2022 của Hiệu trưởng Trường CĐSP Bắc Ninh về việc TH-TTSP hệ Cao đẳng chính quy và vừa làm vừa học ngành Giáo dục mầm non năm học 2022 – 2023;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ giúp việc Ban chỉ đạo thực hành, thực tập sư phạm năm học 2022 - 2023 (gồm các ông bà có tên trong danh sách kèm theo).

Điều 2. Tổ giúp việc có nhiệm vụ phục vụ công tác thực hành, thực tập sư phạm năm học 2022 – 2023.

Tổ giúp việc làm việc theo kế hoạch thực hành, thực tập sư phạm các hệ và phân công của Hiệu trưởng, tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Các ông (bà) Lãnh đạo trường, trưởng các đơn vị liên quan và cá nhân có tên trong danh sách tại điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Website trường;
- Lưu VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Hữu Tuyền

DANH SÁCH
TỔ GIÚP VIỆC BAN CHỈ ĐẠO THỰC HÀNH, THỰC TẬP SƯ PHẠM
NĂM HỌC 2022 – 2023

*(Kèm theo QĐ số: 11/QĐ-CDSP ngày 11 tháng 01 năm 2023
của Hiệu trưởng Trường CDSP Bắc Ninh)*

TT	Họ và tên	Đơn vị	Nhiệm vụ
1	Ngô Duy Nam	Trưởng phòng Đào tạo	Tổ trưởng, giám sát thực hiện kế hoạch công tác thực hành, thực tập sư phạm (TH, TTSP)
2	Nguyễn Thị Nhung	Phó Trưởng phòng Đào tạo	Tổ phó, xây dựng kế hoạch, biên soạn tài liệu hướng dẫn, các Quyết định về công tác TH, TTSP
3	Nguyễn Thị Thúy Vân	Phó Trưởng phòng Đào tạo	Tổ phó, xây dựng kế hoạch, các Quyết định về công tác TH, TTSP
4	Lê Thị Thùy Linh	GV phòng Đào tạo	Thu đơn đăng kí và xác nhận tiếp nhận của trường TTSP, tổng hợp điểm; in sao và cung ứng tài liệu TTSP
5	Phan Thị Ngân	GV phòng Đào tạo	Tổng hợp điểm
6	Nguyễn Thế Cường	GV phòng Đào tạo	Tổng hợp điểm
7	Dương Thị Huyền	Phó Trưởng phòng KH-TV	Thẩm định kinh phí chi cho TTSP và hướng dẫn SV chi trả kinh phí TTSP
8	Nguyễn Thị Ngọc Trâm	CB phòng HC-QT	Cung cấp giấy giới thiệu và đơn xin TTSP cho sinh viên đi liên hệ TH, TTSP; gửi quyết định Ban chỉ đạo TH, TTSP đến các huyện, trường...

(Danh sách gồm 8 người)