

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 45
(Từ ngày 06/6/2022 đến ngày 12/6/2022)

Thứ	Sáng	Người phụ trách	Chiều	Người phụ trách
	Nội dung		Nội dung	
Thứ hai 06/6	-Trưởng các đơn vị gửi lịch tuần cho 3 LĐ trường. -Đi công tác theo QĐ -Trực, giải quyết CV của LĐtrg trong thời gian đ/c Tuyển đi công tác 6,7,8/6 -Đôn đốc TS ĐHLK, CCCNTT	Trg. Đơn vị Đ/c Tuyển Đ/c Chuân Đ/c Chuân	-Tổng hợp kết quả TSDHLK b/cáo LĐtrg -Kiểm tra VSMT, phòng chống dịch (đ/c Tuấn +Phuong)	Đ/c Mai P.HCQT
Thứ ba 07/6	-Trực, giải quyết CV của LĐtrg -Chỉ đạo đưa thông tin lên Website trường	Đ/c Chuân Đ/c Chuân		
Thứ tư 08/6	-Trực, giải quyết CV của LĐtrg -Hoàn thiện hồ sơ TĐKH nộp cho Sở GD	Đ/c Chuân Đ/c Minh	-Nghe b/cáo về công tác BD, ĐTLK	Đ/c Chuân
Thứ năm 09/6			-Duyệt lý lịch KN đảng viên -Kiểm tra chuẩn bị cho thi HP ĐHSP Thái Nguyên	Đ/c Thương Đ/c Chuân
Thứ sáu 10/6	-8h30 Họp ĐU, sơ kết 6 tháng, xét kết nạp ĐV-P.họp -Thi HP các lớp ĐHSPTN tại T2,3 4 nhà B + E201; E202	Đ/c Tuyển Đ/c Chuân	-14h00 Họp giao ban LĐtrg-P.họp -Thi HP các lớp ĐHSPTN tại T2,3 4 nhà B + E201; E202	Đ/c Tuyển Đ/c Chuân
Thứ bảy 11/6	-Trực LĐ -Trực TS	Đ/c Thương Đ/c Thiêm	-Trực LĐ -Trực TS	Đ/c Thương Đ/c Thiêm
CN 12/6	-Trực LĐ -Trực TS	Đ/c Tuyển Đ/c Hằng	-Trực LĐ -Trực TS	Đ/c Chuân Đ/c Hằng

Công việc trọng tâm:

- Chỉ đạo công tác tuyển sinh các loại hình đào tạo năm 2022; các đơn vị hoàn thành kết thúc năm học, triển khai dạy học kỳ phụ, bố trí nghỉ hè, phép; xây dựng kế hoạch năm học mới; tăng cường công tác phòng chống dịch Covid-19. Hoàn thiện hồ sơ thi đua khen thưởng năm học 2021 – 2022.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (th/hiện)
- Lãnh đạo trường.
- Website trường.
- Lưu VT, HCQT

HIỆU TRƯỞNG


TS. Nguyễn Hữu Tuyển