

Số: 22.8 /CĐSP-TC
v/v Giải quyết công việc trong điều kiện
phòng chống dịch bệnh COVID - 19

Bắc Ninh, ngày 10 tháng 5 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của các cấp lãnh đạo về việc phòng chống dịch bệnh COVID - 19; Căn cứ chỉ đạo của Hiệu trưởng, các thông báo của Lãnh đạo trường trên zalo và Email của Nhà trường về việc phòng chống dịch bệnh COVID - 19 và các phương án làm việc của Nhà trường trong giai đoạn hiện nay; Căn cứ diễn biến tình hình dịch bệnh COVID - 19 diễn biến phức tạp, địa điểm Nhà trường được trung tâm làm khu cách ly của Tỉnh (Khu nội trú, CSMNHP, Nhà đa năng).

Trường CĐSP Bắc Ninh yêu cầu:

1. Các đơn vị thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Lãnh đạo cấp trên, các khuyến cáo của các cơ quan chức năng, của cơ quan y tế về phòng chống dịch bệnh COVID - 19.

2. Các đơn vị phân công công việc chủ yếu qua hình thức Online; Lịch công tác, các báo cáo, các kế hoạch điều chỉnh... xin ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo trường qua Email. Đảm bảo làm việc trực tuyến tại nhà nhưng vẫn hoàn thành các công việc được giao. Trong Lịch công tác cần điều chỉnh sao cho phù hợp, ghi rõ làm việc tại đâu và số điện thoại cần liên lạc (do một số đ/c đã thay đổi số đt). Toàn trường phải để chế độ điện thoại mở và các cá nhân phải kịp thời thông tin khi có công việc điều hành của Trường, đơn vị.

3. Các trường hợp thuộc F1, F2, F3 phải đi khai báo y tế tại phường, riêng các trường hợp F3 nếu có việc bất khả kháng phải giải quyết ở Trường thì phải báo cáo Hiệu trưởng trước để xin ý kiến chỉ đạo. Các đơn vị phân công công việc sao cho hợp lý để hạn chế tối đa người F3 đến trường trong thời gian thực hiện Chỉ thị của Tỉnh.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai đến tất cả đối tượng thuộc đơn vị mình quản lý để thực hiện nghiêm túc công văn này./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường (t/h);
- Website trường;
- Lưu VT, TC-CTHSSV.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hữu Tuyên