

Số: 204 /CĐSP-KH

Bắc Ninh, ngày 04 tháng 5 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH COVID - 19**  
**TRONG TRƯỜNG CĐSP BẮC NINH**

Căn cứ Công văn số 285/UBND-KGVX, ngày 02/5/2021 của UBND tỉnh Bắc Ninh về thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống COVID – 19, Căn cứ Công văn số 646/SGDĐT - TCHC ngày 30/4/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về phòng chống dịch COVID-19 trong tình hình mới, Căn cứ diễn biến tình hình dịch bệnh COVID - 19,

Trường CĐSP Bắc Ninh xây dựng kế hoạch phòng chống dịch COVID-19 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

Tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh nhằm ngăn chặn sự xâm nhập và lây lan của dịch bệnh, chủ động ứng phó có hiệu quả nhất, góp phần bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe của học sinh, sinh viên, giáo viên, giảng viên, cán bộ, nhân viên trong Nhà trường.

Yêu cầu các CBGV, HSSV tuân thủ nghiêm túc các quy định, khuyến cáo và các biện pháp phòng chống dịch bệnh COVID - 19 của các cơ quan chuyên môn và các cấp lãnh đạo.

**II. NỘI DUNG**

Tuyên truyền, tổ chức thực hiện các biện pháp phòng bệnh Covid-19 và chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho HSSV, giáo viên, giảng viên, cán bộ nhân viên, nội dung tuyên truyền các biện pháp phòng dịch.

Thực hiện khẩu hiệu 5K theo khuyến cáo của Bộ Y tế trong phòng chống dịch (5K: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế).

Cập nhật các biện pháp phòng chống mà Bộ Y tế khuyến cáo.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phòng Tổ chức - Công tác HSSV**

- Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh Covid-19
- Tuyên truyền và phối hợp với các đơn vị trong Trường thực hiện khẩu hiệu 5K theo khuyến cáo của Bộ Y tế trong phòng chống dịch (5K: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế) và các biện pháp khác về phòng, chống dịch bệnh COVID -19 trong toàn trường.

- Tập hợp kế hoạch phòng chống dịch bệnh, báo cáo của các đơn vị, gửi báo cáo hàng ngày và đột xuất theo yêu cầu của cấp trên.



- Đôn đốc các khoa chỉ đạo GVCN các lớp tuyên truyền, giám sát và báo tình hình của HSSV trong lớp kịp thời.

## **2. Phòng Hành chính - Quản trị**

- Chỉ đạo bộ phận y tế: Chuẩn bị thuốc sát khuẩn, khử khuẩn, phục vụ việc phun thuốc khử khuẩn toàn bộ trường lớp, phòng học. Tuyên truyền hướng dẫn CBGV, HSSV trong toàn trường khai báo y tế trên ứng dụng <https://Ncovi.vn> hoặc phần mềm <https://tokhaiyte.vn>; hướng dẫn CBGV, HSSV tự theo dõi, cập nhật tình hình sức khỏe hàng ngày, khi có biểu hiện ho, sốt, khó thở, đau họng...liên hệ với cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn hỗ trợ.

Xây dựng kế hoạch triển khai các biện pháp chuyên môn, các biện pháp vệ sinh toàn bộ các phòng làm việc, không gian trong Trường; kiểm tra vệ sinh tại các phòng học, phòng làm việc và khu nội trú của HSSV;

- Chỉ đạo bộ phận bảo vệ: Kiểm soát chặt chẽ người ra, vào khuôn viên Nhà trường. Lập sổ chi tiết khách đến công tác tại Trường.

- Chỉ đạo việc tăng cường vệ sinh, sát trùng, khử khuẩn:

+ Vệ sinh lớp học theo 4 bước khử khuẩn bằng nước sát khuẩn, nước khử trùng Cloramin B.

+ Tổ chức vệ sinh ngoại cảnh (phát quang bụi rậm, không để nước đọng, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín).

+ Xử lý chất thải: bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy, đặt ở vị trí thuận tiện khu vực ký túc xá và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.

- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh

- Tổ chức tuyên truyền bằng giấy, trên bảng điện tử về các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19.

## **3. Phòng Đào tạo**

Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến, phương án tổ chức thi học phần, thi cuối khóa phù hợp với tình hình thực tiễn và báo cáo theo yêu cầu của cấp trên.

## **4. Cơ sở mầm non Hoa Phượng**

- Thực hiện lịch tới trường theo quy định của cấp trên.

- Thực hiện các biện pháp vệ sinh, sát trùng, khử khuẩn.

- Thường xuyên tuyên truyền, phối hợp với gia đình, phụ huynh trẻ công tác phòng chống dịch.

- Xây dựng kế hoạch và phương án sử dụng bếp ăn khi có kế hoạch trung tập cơ sở vật chất phục vụ công tác phòng chống dịch của BCD phòng chống dịch cấp trên.

## **5. Đoàn TNCS Trường CĐSP Bắc Ninh**

- Tăng cường hoạt động của Đội phản ứng nhanh và xây dựng kế hoạch hoạt động của Đội phản ứng nhanh trong điều kiện diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19 để có biện pháp ứng phó kịp thời.

- Phối hợp với Phòng HC-QT vệ sinh, vệ sinh ngoại cảnh.

#### **6. Bản quản lý Khu Nội trú**

- Chỉ đạo HSSV các phòng tổng vệ sinh phòng ở, hành lang, cầu thang, môi trường, sân vườn Khu nội trú.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể về việc bố trí, phân khu và sử dụng các phòng trong khu Nội trú khi có kế hoạch trung tập cơ sở vật chất phục vụ công tác phòng chống dịch của BCD phòng chống dịch cấp trên.

#### **7. Trung tâm TT - TVTB**

Hướng dẫn cài đặt và khai báo sức khỏe trực tuyến cho toàn thể CBGV và HSSV trong Trường.

Đăng tin, bài, tuyên truyền về các biện pháp phòng chống dịch bệnh COVID-19 trên website của Trường.

#### **8. Các đơn vị trong trường**

- Yêu cầu toàn thể CBGV, HSSV thực hiện nghiêm túc khẩu hiệu 5K theo khuyến cáo của Bộ Y tế trong phòng chống dịch (5K: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế) và các biện pháp khác về phòng, chống dịch bệnh COVID -19 trong toàn trường.

- Tuyên truyền hướng dẫn 100% CBGV, HSSV trong toàn trường khai báo y tế trên ứng dụng <https://Ncovi.vn> hoặc phần mềm <https://tokhaiyte.vn>; hướng dẫn CBGV, HSSV tự theo dõi, cập nhật tình hình sức khỏe hàng ngày, khi có biểu hiện ho, sốt, khó thở, đau họng...liên hệ với cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn hỗ trợ.

- Chậm nhất 15h ngày 04/5/2021 các đơn vị báo cáo số lượng CBGV và HSSV của đơn vị mình việc khai báo y tế.

- Đối với CBGV và HSSV phải chủ động theo tình hình sức khỏe của bản thân, nắm rõ các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19, theo dõi lịch trình tiếp xúc, nếu thuộc đối tượng F1, F2, F3 hoặc thấy bản thân có biểu hiện ho sốt, khó thở phải đến các cơ sở y tế khai báo theo hướng dẫn của cơ quan y tế gần nhất. Đồng thời báo cáo tình hình sức khỏe của bản thân về Nhà trường khi có hiện tượng bất thường về sức khỏe.

- Từ nay đến hết ngày 25/5/2021 các đơn vị không tổ chức các đoàn tham quan, du lịch; học tập, trao đổi kinh nghiệm theo Công văn số 646/SGDDĐT - TCHC ngày 30/4/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về phòng chống dịch COVID-19 trong tình hình mới, Căn cứ diễn biến tình hình dịch bệnh COVID – 19.

- Hạn chế các hoạt động tập trung đông người. Nếu cần thiết phải tổ chức thì phải đảm bảo các yêu cầu về phòng chống dịch.

- Khuyến cáo CBGV, HSSV đến những nơi có nguy cơ lây nhiễm cao. Trường hợp thật cần thiết thì phải báo cáo đơn vị, báo cáo Nhà trường và liên tục bật Bluezone, đồng thời khi quay về phải khai báo y tế và theo dõi sức khỏe, nếu có bất thường phải báo cáo và liên hệ với cơ sở y tế để được tư vấn, hỗ trợ.



### 9. Giáo viên chủ nhiệm

Theo dõi tình hình sức khỏe của HSSV trong lớp và báo cáo cho giáo vụ khoa trước 7h30 hàng ngày và khi có hiện tượng bất thường.

### 10. Chế độ báo cáo

Chậm nhất 15h ngày 04/5/2021 các đơn vị báo cáo số lượng CBGV và HSSV của đơn vị mình việc khai báo y tế trên ứng dụng <https://Ncovi.vn> hoặc phần mềm <https://tokhaiyte.vn> sau kì nghỉ lễ.

Các đơn vị trong Trường báo cáo tình của CBGV và HSSV cho phòng TC - CTHSSV hàng ngày và khi có bất thường.

Phòng TC-CTHSSV tổng hợp báo cáo cấp trên theo yêu cầu.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc công văn này./.

#### Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường (t/h);
- Hiệu trưởng (b/c);
- Website trường;
- Lưu VT, TC-CTHSSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thanh Chuân**