SỞ GD&ĐT BẮC NINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 133.../CĐSP

Bắc Ninh, ngày 29 tháng 3 năm 2021

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THÁNG 4/2021

I. Đánh giá thực hiện công tác tháng 3 năm 2021.

1. Các công tác chính đã hoàn thành: Tổ chức Hội nghị nghiên cứu, học tập quán triệt, tuyên truyền, triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng; tăng cường triển khai công tác phòng chống dịch COVID-19 trong trường học; Triển khai các hoạt động " Tháng thanh niên ", " tháng hành động về an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường ",.....Duy trì nề nếp dạy học các hệ lớp , điều chỉnh kế hoạch đào tạo, kế hoạch TTSP, hình thức dạy học (dạy trực tuyến) do ảnh hưởng của dịch COVID-19; Hoàn thành duyệt quyết toán kinh phí năm 2020.

- Tuyên truyền tư vấn cho công tác tuyển sinh các loại hình đào tạo năm 2021.

2. Cụ thể

2.1. Phòng Đào tạo: Tiếp tục duy trì nền nếp dạy và học các hệ lớp sau kỳ nghỉ Tết và nghỉ Tết và nghỉ phòng chống dịch, bắt đầu đi học từ 01/3, điều chỉnh lịch học, lịch TTSP (K39 còn 03 tuần, K38 còn 6 tuần), thay đổi hình thức dạy học (dạy trực tuyến). Triển khai kế hoạch tổ chức dạy đổi mới sáng tạo kỳ II năm học 2020 – 2021; Tổ chức thi học phần kỳ 4 hệ CĐK39A2 ngành Toán, Văn, Mầm non. Quy mô đào tạo hệ chính quy 838 sinh viên.

- Hoàn tất báo cáo Bộ về kết quả tuyển sinh năm 2020, đề án tuyển sinh năm 2021, tiếp tục tuyên truyền, tư vấn tuyển sinh các loại hình đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 Tiếp tục thu hồ sơ tuyển sinh, xây dựng kế hoạch thi TS CĐ, ĐH VLVH đợt 1 năm 2021.

2.2. Phòng QLKH, VLVH-QHQT:- Duy trì quản lý nề nếp dạy học hệ VLVH (các lớp ĐH cơ bản nghỉ vì dịch COVID-19); Nghiệm thu các đề tài SKKN cấp cơ sở và nộp về Sở GD&ĐT, triển khai kế hoạch Xêminar tháng 3/2021

- Rà soát chương trình học, thống kê số lớp CĐMN, ĐH hệ VLVH. Cập nhật thường xuyên tiến độ học tập của các lớp ĐH liên kết, quản lí nề nếp dạy học, quản lí sinh viên của các lớp ĐH liên kết và CĐMN VLVH. Phối hợp với trường ĐHSP HN 2 cấp bằng tốt nghiệp cho 58 SV K28 (trung cấp lên ĐH)

- Phối hợp tuyên truyền tuyển sinh các loại hình đào tạo 2021

2.3. Phòng TC- CTHSSV: Hoàn thiện xây dựng đề án Quy hoạch phát triển trường giai đoạn 2021 – 2025 và định hướng đến 2030; Xét nâng lương thường xuyên, vượt khung, thâm niên qúy I, đề nghị Sở GD&ĐT chuyển mã số chức danh nghề nghiệp cho giảng viên; Quyết định nghỉ hưu đối với bà Lê Thị Hồng Duyên. Rà soát, điều chỉnh ký lại HĐ lao động đối với bà Lê Thị Hồng Nhung, Phạm Văn Hoạt, Đỗ Thành Khiêm, giải quyết thủ tục xin thôi việc đối với 03 HĐLĐ (Ông Đỗ Văn Hùng, ông Phạm Mạnh Hùng, Nguyễn Duy Thắng); Ký hợp đồng làm bảo vệ đối với Ông Đương, ông Dũng, cử ông Đoàn Văn Điệp đi học nâng cấp bằng lái xe 16 chỗ. Giải quyết chế độ bảo hiểm cho 05 CBGV trường.

-Tuyên truyền kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3, kỷ niệm 90 năm thành lập Đoàn TNCSHCM; , tăng cường công tác tự quản, công tác phòng chống dịch COVID - 19 trong trường học, kiểm tra bằng TNTHPT K39, TCK19.

2.4. Phòng HC-QT: Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh trật tự trường, an toàn trong sửa chữa xây dựng CSVC trường. Triển khai công tác phòng chống dịch COVID-19 đối với toàn thể CBGV và HSSV(tuyên truyền, làm vệ sinh môi trường, phun thuốc khử trùng, phát khẩu trang, nước sát khuẩn, kiểm tra đo thân nhiệt…) Tiếp tục chỉnh trang cảnh quan trường, chăm sóc bồn hoa, cây xanh. Phục vụ dạy học theo kế hoạch.

2.5. Phòng Kế hoạch - Tài vụ: Duyệt quyết toán kinh phí năm 2020 với Sở GD& ĐT. Tiếp tục đôn đốc thu kinh phí đào tạo kỳ II, kinh phí thực tập sư phạm các lớp chính quy, liên kết VLVH tại trường. Duyệt thẩm định dự trù kinh phí chi cho công tác TTSP;

2.6. Phòng Thanh tra – Pháp chế, ĐBCL: - Kiểm tra, giám sát thường xuyên việc thực hiện quy chế đào tạo, kỷ cương nề nếp giảng dạy, học tập và các điều kiện cần thiết khác nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục, Kiểm tra công tác nuôi dạy trẻ tại Cơ sở Mầm non Hoan Phượng. Hoàn thành thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh 2020, thanh,kiểm tra thi kết thúc học phần hệ chính qui kì 1 năm học 2020 – 2021. Xây dựng Kế hoạch thanh tra Khoa GD TH-MN. Lấy ý kiến đóng góp của các đơn vị trong Trường và ban hành Chiến lược bảo đảm chất lượng và Chính sách chất lượng giai đoạn 2021 – 2025, tầm nhìn đến 2030. Tham gia góp ý cho các văn bản nội bộ. Hoàn thành kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021. Phối hợp cùng Phòng Đào tạo kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giảng viên.

2.7. Các khoa: Tuyên truyền, hướng dẫn HSSV cách phòng chống dịch COVI-19 theo quy định của Chính phủ và khuyến cáo của Bộ Y tế; Duy trì nề nếp dạy học sau kỳ nghỉ Tết và nghỉ phòng chống dịch, tổ chức dạy bù chương trình, các tổ chuyên môn tổ chức Xêminar theo lịch. Rà soát phân công lao động của giảng viên.

- *Khoa TH-MN:* Các tổ chuyên môn triển khai xêminar đề tài khoa học (07 GV), Đôn đốc các khoản thu đối với người học. Họp khoa, tổ chuyên môn triển khai kế hoạch dạy đổi mới sáng tạ trong học kỳ II; tính đến hết 3/2021 quy mô đào tạo chính quy do khoa quản ký là 596 SV/17 lớp.

- *Khoa GDTHCS*: Tổ chức điều chỉnh phân công giảng dạy và chủ nhiệm, Các tổ chuyên môn triển khai Xêminar theo kế hoạch.

- *Khoa Ngoại ngữ*: - Giảng dạy Xêminar, dự giờ đổi mới sáng tạo theo kế hoạch GV tham gia viết bài cho Hội thảo. Hoàn thành Rà soát giờ dạy và kiểm tra hồ sơ chuyên môn học kì 2. Hoàn thành sản phẩm đổi mới và sáng tạo trong dạy học của tổ chuyên môn.

- *Khoa LLCT - TLGD*: Tuyên truyền phòng chống COVID-19, các tổ chuyên môn tổ chức Seminar đề tài khoa học. Triển khai dạy đổi mới sáng tạo. Triển khai kiểm tra hồ sơ chuyên môn.

- *Khoa Nhạc – Họa – TDQPAN:* Rà soát phân công lao động, phân công GV dạy thay Đ/c Sinh nghỉ ốm; Giảng viên giảng dạy kỳ 2 và làm việc theo kế hoạch của nhà trường.

- *Trung tâm Ngoại ngữ - Bồi dưỡng:* Tiếp tục tuyên truyền tuyển sinh các loại hình bồi dưỡng; Quản lý nề nếp dạy và học lớp BD NV QLGD tại trường, tại Quế Võ.

- *Trung tâmTin học- TVTB:* Tuyên truyền kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 8-3; ngày thành lập Đoàn 26/3 trên website trường, tuyên truyền về tuyển sinh 2021; Phục vụ giáo trình, tài liệu, các thiết bị dạy và học theo kế hoạch; ổn định sắp xếp sách giáo trình tại Thư viện. Tiếp tục phối hợp thi cấp CCCNTT.

- *Cơ sở MN Hoa Phượng:* - Thực hiện tốt công tác phòng dịch bệnh Covid-19, đón đoàn kiểm tra công tác chuyên môn của Sở GD&ĐT; tiếp tục thực hiện chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ , đảm bảo nề nếp, nâng dần chất lượng. Tiếp tục tuyên truyền cho tuyển sinh, tổng số trẻ hiện nay là 85 trẻ.

- *Ban quản lý nội trú*: Tiếp tục tiếp nhận HSSV vào ở KTX (đến 23/3 có 107 HSSV ở KTX); triển khai công tác phòng chống dịch covid: làm vệ sinh môi trường phòng ở, phòng khách, kiểm tra do thân nhiệt HSSV tại khu nội trú; tăng cường trực bảo vệ an ninh trật tự, thường xuyên kiểm tra sửa chữa các thiết bị hỏng hóc….

2.8. Các tổ chức đoàn thể:

- *Công Đoàn trường:* Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3; tuyên truyền phòng chống dịch COVID-19. Tổ chức thi đấu giải cầu lông trong CBGV

- *Đoàn thanh niên và Hội sinh viên*: Tổ chức kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Tăng cường công tác giáo dục đạo đức lối sống cho đoàn viên thanh niên, sống đẹp, sống có ích, tích cực học tập tốt, lao động tốt.

II. Kế hoạch công tác tháng 4/2021

1. Nhiệm vụ chung: Tuyên truyền chào mừng 46 năm ngày giải phóng miền Nam 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5, triển khai chương trình hành động thực hiện các Nghị quyết Đại hội đảng toàn quốc lần thứ XIII; Tiếp tục triển khai công tác phòng chống dịch COVID-19

- Tích cực tuyên truyền tuyển sinh các loại hình đào tạo bồi dưỡng năm 2021, tổ chức thi tuyển sinh ĐH liên kết đợt I/2021

- Hướng dẫn tổng kết, xét thi đua khen thưởng năm học 2020 - 2021, thi tốt nghiệp THPT quốc gia từ 06/7 đến 08/7.

2. Nhiệm vụ cụ thể.

2.1. Phòng Đào tạo: Tiếp tục duy trì nền nếp dạy học các hệ lớp. Tập trung chỉ đạo hoàn thành công tác TTSP, thực tế phổ thông, nghiệm thu chương trình đào tạo K38, tổ chức thi HP kỳ 6 K38.

-Tích cực tuyên truyền tư vấn tuyển sinh 2021, báo cáo Bộ về Đề án tuyển sinh 2021, thông báo chỉ tiêu tuyển sinh hệ chính quy năm 2021; Tổ chức thi tuyển sinh hệ ĐHVLVH đợt I/2021

2.2. Phòng QLKH-VLVH,QHQT:- Đôn đốc và tiếp nhận các bài viết NCKH, Triển khai viết tiếp thuyết minh đề tài cấp tỉnh 2022; Tập hợp KH Seminar hàng tháng của các đơn vị; dự Seminar của các đơn vị theo KH và báo cáo seminar hàng tháng; Chuẩn bị nghiệm thu đề tài Khoa học năm học 2020-2021.

- Tăng cường kiểm tra nề nếp các lớp VLVH, theo dõi lịch học các lớp VLVH; Tập hợp kết quả thực tập sư phạm các lớp ĐH; Tổ chức thi học kỳ cho lớp CĐMN A10.Phối hợp với ĐHSPHN tổ chức thi học kì các lớp K3.

2.3. Phòng TC- CTHSSV: Tiếp tục hoàn thiện Đề án quy hoạch phát triển trường; Rà soát bổ sung hồ sơ cán bộ, xây dựng kế hoạch đánh giá viên chức năm học 2020 – 2021. Rà soát trình ký lại hợp đồng làm việc, điều chỉnh phụ lục hợp đồng theo quy định. Giải quyết các thủ tục chấm dứt hợp đồng lao động, các thủ tục liên quan đến bảo hiểm.

Tuyên truyền kỷ niệm 46 ngày giải phóng Miền Nam 30/4 và ngày quốc tế lao động 01/5; Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch); Duy trì công tác phát thanh, công tác tự quản của HSSV, tuyên truyền nhắc nhở HSSV giữ gìn vệ sinh môi trường lớp học phòng chống dịch bệnh COVID-19.

2.4. Phòng HC-QT: Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 trong toàn trường; Rà soát kiểm tra cơ sở vật chất phục dạy học, thi học phần kỳ II; thi tuyển sinh ĐH liên kết đợt I. Kiểm tra tiến độ thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học của các đơn vị; Lập kế hoạch tăng cường trực bảo vệ trường trong dịp nghỉ giỗ Tổ Hùng Vương, 30/4 và 01/5 theo quy định. Phối hợp kiểm tra tiến độ sửa chữa nhà A, thư viện,

2.5. Phòng Kế hoạch - Tài vụ: Tiếp tục thu kinh phí đào tạo kỳ 2 các lớp chính quy, liên kết VLVH tại trường. Kiểm tra công tác ghi thu tiền điện nước KTX, rà soát đối chiếu sinh viên các lớp chưa nộp kinh phí đào tạo báo cáo Hiệu trưởng và gửi các khoa trước khi thi học phần kỳ II.

2.6. Phòng Thanh tra – Pháp chế, KĐCL:- Kiểm tra, giám sát thường xuyên việc thực hiện quy chế đào tạo, kỷ cương nề nếp giảng dạy, học tập và các điều kiện cần thiết khác nhằm đảm bảo chất lượng đào tạo. Kiểm tra thường xuyên công tác nuôi dạy trẻ tại Cơ sở Mầm non Hoan Phượng, triển khai Thanh tra khoa GD TH-MN, thanh tra công tác TTSP 2021. Phối hợp với các đơn vị : Đào tạo, TC-CT HSSV, các khoa lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan về công tác đào tạo, phục vụ của Trường. Chuẩn bị các điều kiện cho thanh tra các hoat động của Hội đồng Khoa học và Đào tạo. Ban hành Hệ thống bảo đảm chất lượng nội bộ.Chuân bị cho tập huấn tự đánh giá CTĐT Mầm non. Chuân bị cho tập huấn xây dựng hệ thống thống dữ liệu điện tử phục vụ công tác quản lí và BĐCL trường. Triển khai Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật 2021.

2.7. Các khoa: Tuyên truyền kỷ niệm ngày giải phóng miền Nam 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5, tuyên truyền về TS các loại hình đào tạo bồi dưỡng, quán triệt HSSV thực hiện tốt các quy định về phòng chống dịch COVID-19.

- Duy trì nề nếp dạy học, TTSP, thực tế phổ thông, thi Kỳ 6 K38; Phối hợp kiểm tra rà soát việc thực hiện chương trình đào tạo chuẩn bị cho thi học phần học kỳ II, thi tốt nghiệp. Các tổ chuyên môn nghiệm thu sản phẩm NCKH, tài liệu học tập, hoàn thành rà soát phân công lao động, điều chỉnh lai cho phù hợp với thực tế nhà trường.

- *Khoa TH-MN:* Duy trì nề nếp dạy học, họp lớp trưởng các lớp chính quy; kiểm tra rà soát việc thực hiện chương trình đào tạo chuẩn bị cho thi học phần học kỳ II và thi tốt nghiệp. Các tổ chuyên môn nghiệm thu sản phẩm NCKH, tài liệu học tập.

- *Khoa GDTHCS*: Duy trì nề nếp dạy học, rà soát điều chỉnh phân công lao động.

- *Khoa Ngoại ngữ*: Rà soát việc thực hiện phân công lao động, kiểm tra hồ sơ chuyên môn của các giảng viên, ra đề thi học phần kỳ II.. Đôn đốc sinh viên hoàn thành khóa luận tốt nghiệp và nộp đúng hạn.Đôn đốc GV làm đề tài nộp đề tài theo đúng tiến độ. Tổ TA không chuyên tổ chức dạy đổi mới phương pháp và dự giờ rút kinh nghiệm tại CSMN Hoa Phượng.

- *Khoa LLCT - TLGD*: - Tuyên truyền phòng chống COVID-19,về công tác tuyển sinh của trường. Giảng dạy các lớp theo thời khóa biểu, ôn tập; phân công ra đề, coi thi, chấm thi theo kế hoạch; Seminar đề tài khoa học, nghiệm thu đề tài khoa học.

- *Khoa Nhạc – Họa – TDQPAN:* Triển khai công việc theo kế hoạch của nhà trường. Tổ TDQPAN xây dựng kế hoạch trực sẵn sàng chiến đấu nhân dịp nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, 30/4 và 01/5.

- *Trung tâm NN – Bồi dưỡng*: Tăng cường tuyên truyền tuyển sinh các lớp bồi dưỡng CBQL, nhân viên trường học, tiếp tục quản lý nề nếp lớp bồi dưỡng CBQL tại trường, Quế Võ.

-*Trung tâm Tin học-TVTB:* Tuyên truyền kỷ niệm ngày sách Việt Nam, kỷ niệm 30/4, 01/5 trên Webstie trường; Phục vụ giáo trình, tài liệu, các thiết bị dạy và học theo kế hoạch; Phối hợp với ĐH Thái Nguyên tổ chức thi cấp chứng chỉ chuẩn kỹ năng CNTT.

- *Cơ sở MN Hoa Phượng*: Đảm bảo an toàn cho trẻ, chăm sóc sức khỏe trẻ mùa hè và tiếp tục phòng dịch bệnh theo kế hoạch.Triển khai kế hoạch thực hiện chủ đề 4 " Phương tiện giao thông ", " Nước và các hiện tượng thiên nhiên ". Kiểm tra, đánh giá chất lượng cuối năm, tiếp tục tuyên truyền cho tuyển sinh, cải tạo cơ sở vật chất Tổ chức hướng dẫn TTSP cho sinh viên CĐMN K3C theo kế hoạch.

- *Ban quản lý nội trú:* Tiếp tục các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 tại khu nội trú. Triển khai cài đặt và sử dụng App " An toàn Covid " đến CBGV và HSSV.

2.8. Các tổ chức đoàn thể:

- *Công Đoàn trường:* Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng ngày giải phóng Miền Nam 30/4 và Quốc tế LĐ 01/5; Tiếp tục chăm no đến đời sống của công đoàn viên, xét hỗ trợ khó khăn cho CBGV nhân tháng công nhân theo chỉ đạo của Liên đoàn lao động tỉnh.

- *Đoàn thanh niên và Hội sinh viên*: - Tuyên truyền giáo dục tư tưởng đạo đức lối sống cho đoàn viên thanh niên, sống đẹp sống có ích, tích cực học tập tốt lao động tốt; tích cực trong công tác phòng chống dịch COVID-19.

3. Lịch một số hoạt động cụ thể trong tháng 4/2021

- Thi tuyển sinh ĐH VLVH – 10 + 11/4 - P. Đào tạo
- Thi HP Kỳ 6 K38 - Tuần 3 – P.Đào tạo
- Nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương – 21/4 - (toàn trường)
- Nghỉ lễ 30/4 và 01/5 – - (toàn trường)

Nhà trường yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc chương trình công tác trên./.

Nơi nhận:
- Các đơn vị (th/hiện);
- Sở GD&ĐT (b/cáo);
- Đảng uỷ, BGH, CĐ, Đoàn TN;
- Website trường
- Lưu VT, HCQT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH BẮC NINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM

Nguyễn Hữu Tuyến