

Số: 126/CĐSP

V/v tư vấn về giới, sức khỏe sinh sản cho
HSSV

Bắc Ninh, ngày 06 tháng 3 năm 2017

Kính gửi: Các đơn vị trong trường

Thực hiện kế hoạch Công tác HSSV năm học 2016-2017 và thiết thực tổ chức các hoạt động nhân ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3, Trường Cao đẳng Sư phạm Bắc Ninh phối hợp với Trung tâm chăm sóc sức khỏe sinh sản tỉnh Bắc Ninh tổ chức tư vấn về giới, sức khỏe sinh sản cho HSSV kế hoạch cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tăng cường thêm những hiểu biết, kiến thức về giới, sức khỏe sinh sản cho HSSV nhà trường.

- HSSV nữ của trường nhận thức và hành động đối với các vấn đề về giới góp phần tự quản, tự phòng và tự bảo vệ bản thân để học tập tốt và rèn luyện tốt.

2. Yêu cầu

- Hoạt động tư vấn phải được tổ chức nghiêm túc, hiệu quả và huy động được đông đảo HSSV toàn trường tham gia.

II. Hình thức, thời gian, địa điểm

- Hình thức: Nói chuyện của chuyên gia về giới và sức khỏe sinh sản; tư vấn trực tiếp những vấn đề mà HSSV quan tâm.

- Thời gian: 14h00 ngày 09/3/2017.

- Địa điểm: Hội trường Đa năng.

III. Thành phần

- Lãnh đạo trường, CBGV Phòng TC-CTHSSV, lãnh đạo khoa, trợ lý khoa.

- Học sinh, sinh viên Cao đẳng K36, Trung cấp K16 hệ 02 năm.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng TC-CT HSSV: Xây dựng kế hoạch tư vấn, kiểm tra đánh giá việc thực hiện của các lớp HSSV các khoa; báo cáo kết quả hoạt động tư vấn với lãnh đạo trường; dự trù thanh toán kinh phí cho hoạt động tư vấn.

2. Các khoa Giáo dục Tiểu học - MN, GD THCS, Ngoại ngữ: Thông báo kế hoạch tư vấn cho HSSV, cử CBGV quản lý HSSV trong buổi tư vấn, đánh

giá ý thức tham gia của HSSV trong khoa, tổng hợp báo cáo về phòng tổ chức HSSV trong báo cáo Công tác HSSV của khoa tháng 03/2017.

3. Trung tâm NN-TH-TVTB: Chụp ảnh, đưa tin hoạt động tư vấn lên trang website trường.

4. Phòng Hành chính - Quản trị: Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo cho hoạt động tư vấn, chuẩn bị phong chữ:

TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM BẮC NINH
TƯ VẤN VỀ GIỚI VÀ SỨC KHỎE SINH SẢN

Bắc Ninh, ngày 09 tháng 3 năm 2017

Yêu cầu lãnh đạo các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc công văn này./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Hiệu trưởng (b/c);
- Website trường;
- Lưu VT, TC -CTHSSV.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Công Duật