

Bắc Ninh, ngày 05 tháng 8 năm 2020

KẾ HOẠCH NGHIÊN CỨU KHOA HỌC NĂM HỌC 2020-2021

Căn cứ Kế hoạch năm học 2020-2021 của Trường CĐSP Bắc Ninh, Nhà trường định hướng công tác nghiên cứu khoa học năm học 2020- 2021 như sau:

I. Định hướng nghiên cứu

Tập trung nghiên cứu theo hướng thực chất, hiệu quả, đúng quy định, phù hợp với điều kiện đội ngũ và tài chính của Trường. Cụ thể:

1. Nghiên cứu các đề tài khoa học (ĐTKH) gắn liền các hoạt động quản lý, dạy học nhằm nâng cao chất lượng đào tạo của Trường.

2. Nghiên cứu xây dựng chương trình và biên soạn tài liệu về Hoạt động trải nghiệm trong hoạt động giáo dục và trong các môn học thuộc lĩnh vực Toán học, Văn học, Tiếng Anh, Khoa học Tự nhiên, Khoa học Xã hội, phù hợp định hướng chương trình phổ thông mới ở trường THCS, nhằm phục vụ các ngành đào tạo giáo viên THCS.

3. Biên soạn tài liệu học tập (TLHT)/ xuất bản sách tham khảo dành cho các học phần chưa có giáo trình chính thức.

4. Viết bài báo khoa học, công bố các công trình nghiên cứu của các cá nhân, tập thể.

5. Nghiên cứu nhằm đưa ra các giải pháp ứng dụng phương tiện, thiết bị hiện đại trong quá trình dạy học. Đặc biệt chú trọng đến việc thiết kế bài giảng điện tử hỗ trợ cho quá trình dạy và học.

6. Nhà trường giao cho tổ Mầm non thực hiện nghiên cứu Đề tài khoa học cấp Tỉnh năm 2021, khuyến khích các tổ chuyên môn đăng kí đề tài cấp tỉnh.

II. Kế hoạch thực hiện

1. Tháng 8/2020:

+ Ban hành Kế hoạch NCKH năm 2020-2021.

+ Giảng viên căn cứ văn bản hướng dẫn, nhiệm vụ giảng dạy... đăng kí tham gia thực hiện đề tài, biên soạn tài liệu, báo cáo seminar đề cương đề tài/tài liệu cấp tổ (khoa).

+ Tổ Mầm non tổ chức họp nghiên cứu, định hướng đề tài khoa học cấp tỉnh.

2. Tháng 9/2020:

+ Từ 28/8 → 10/9: các chủ nhiệm đề tài/TLHT nộp đề cương TLHT, thuyết minh ĐTKH về phòng chức năng (gồm 01 bản đăng kí và 02 bản thuyết minh).

+ Từ 15/9 → 25/9: Hội đồng KHĐT Trường xét duyệt thuyết minh ĐTKH, ban hành Quyết định triển khai viết ĐTKH/TLHT năm học 2020-2021.

+ Tổ Mầm non viết thuyết minh và làm các hồ sơ đăng kí đề tài cấp tỉnh (theo mẫu). Phòng QLKH, VLVH-QHQT thẩm định nội dung, phòng KH-TV thẩm định kinh phí.

3. Tháng 10/2020 → tháng 3/2021: Các tác giả thực hiện các báo cáo seminar từng chương, mục của ĐTKH/TLHT. Hội đồng KHĐT Trường cùng phòng QLKH, VLVH-

QHQT có trách nhiệm theo dõi, đánh giá tiến độ thực hiện ĐTKH/TLHT thông qua các buổi seminar.

+ Tổ Mâm non tiếp tục nghiên cứu đề tài cấp tỉnh. Phòng QLKH, VLVH-QHQT gửi hồ sơ đăng kí với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở KH-CN tỉnh Bắc Ninh.

4. Tháng 4/2021: Các tác giả thực hiện báo cáo tổng kết đề tài/ tài liệu; hoàn thiện việc bổ sung, chỉnh sửa đề tài/ tài liệu.

5. Tháng 5/2021:

+ Từ 05/5 → 10/5: Các chủ nhiệm đề tài/TLHT nộp bản in và file mềm sản phẩm về phòng chức năng (mỗi tác giả nộp 03 bản in và 01 file mềm).

+ Từ 11/5 → 18/5: Hội đồng nghiệm thu ĐTKH/TLHT năm học 2020-2021 sẽ tiến hành nghiệm thu các sản phẩm khoa học.

6. Tuần cuối tháng 5/2021: Ban hành các Quyết định công nhận các sản phẩm khoa học và chuyên gia công nghệ năm học 2020-2021.

III. Tổ chức thực hiện

1. Các đơn vị, cá nhân trong Trường đăng kí đề tài, biên soạn tài liệu học tập và viết bài báo khoa học theo các định hướng đã nêu ở mục I. Danh sách các ĐTKH/TLHT đăng kí của các đơn vị nộp về phòng QLKH, VLVH-QHQT trước ngày **15/8/2020**.

2. Các cá nhân/tập thể có ĐTKH đăng kí cần thực hiện seminar để báo cáo đề cương ĐTKH trước tổ chuyên môn (có sự giám sát của phòng chức năng và đại diện Hội đồng KH&ĐT của Trường). Sau khi đề cương ĐTKH được tổ chuyên môn thông qua, các chủ nhiệm đề tài nộp **01** phiếu đăng kí, **02** bản thuyết minh đề cương về phòng QLKH, VLVH-QHQT trước ngày **05/9/2020** (theo mẫu đính kèm).

3. Các tổ chuyên môn họp bàn để rà soát các học phần chưa có giáo trình và cử các giảng viên viết giáo trình/TLHT, sách tham khảo (thực hiện định hướng 3). Danh sách các giảng viên của tổ chuyên môn đăng kí viết giáo trình/tài liệu nộp về phòng QLKH, VLVH-QHQT trước ngày **15/8/2020**.

4. Các chủ nhiệm ĐTKH sau khi được phê duyệt, trong quá trình nghiên cứu cần tổ chức ít nhất 02 Seminar/01 đề tài (việc tổ chức Seminar sẽ được tính giờ theo quy định).

5. Phòng QLKH, VLVH-QHQT phối hợp với các đơn vị, tổ chuyên môn tổ chức thực hiện các định hướng trên. Tham mưu tổ chức thực hiện xét duyệt thuyết minh đề tài (từ ngày 15 đến ngày 25 tháng 9 năm 2020) và nghiệm thu đề tài/ tài liệu theo quy định của Nhà trường (từ ngày 11 đến ngày 18 tháng 5 năm 2021).

Nhà trường yêu cầu lãnh đạo các đơn vị thông báo đến cán bộ giảng viên trong đơn vị để thực hiện nghiêm túc công văn này.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các đơn vị trong trường
- Website trường
- Lưu VT, QLKH, VLVH-QHQT

